

# Programma van Eisen

Europese openbare aanbestedingsprocedure

## Reclamevitrites in de openbare ruimte

Gemeente Almere



18 mei 2021

Aangepast naar aanleiding van 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> Nota van Inlichtingen



Alle rechten voorbehouden. Deze offerteaanvraag is uitsluitend bedoeld voor intern gebruik door de Inschrijver. De verstrekte gegevens zijn vertrouwelijk en mogen niet worden verveelvoudigd, elektronisch opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever. Ieder gebruik is verboden en wordt bestraft met een geldboete van de derde categorie.

## INHOUDSOPGAVE

|                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 1 Begrippenlijst .....                                    | 3         |
| 2 Beschrijving en algemene informatie .....               | 4         |
| 3 Algemene eisen .....                                    | 5         |
| 4 Locaties .....                                          | 6         |
| 5 Private en publieke toestemmingen .....                 | 7         |
| 6 Reclame .....                                           | 8         |
| 7 Vormgeving en kwaliteitseisen .....                     | 8         |
| 8 Implementatie .....                                     | 13        |
| 9 Eisen bij plaatsing, verplaatsing en verwijdering ..... | 14        |
| 10 Plaatsing bij aanvang overeenkomst .....               | 15        |
| 11 Energievoorziening .....                               | 16        |
| 12 Oplevering bij einde overeenkomst .....                | 17        |
| 13 Werkzaamheden bij schade, beheer en onderhoud .....    | 17        |
| 14 Controleren en keuren .....                            | 18        |
| 15 Projectplan .....                                      | 18        |
| <b>BIJLAGEN .....</b>                                     | <b>20</b> |
| Bijlage A: Locatieoverzicht .....                         | 20        |
| Bijlage B: Kaarten .....                                  | 20        |
| Bijlage C: Richtontwerp .....                             | 20        |

heeft verwijderd: 7

heeft verwijderd: 16

heeft verwijderd: 16

heeft verwijderd: 17

heeft verwijderd: 17

heeft verwijderd: 19

heeft verwijderd: 19

heeft verwijderd: 19

## 1 Begrippenlijst

### *Digitaal Scherm*

Beeldscherm dat met LED, LCD of elke andere digitale techniek is uitgerust.

### *Objecten*

Vrijstaande Reclamevitрины, en/of Reclamevitрины en/ of Billboards

### *Reclamevitrine*

Voorziening waarin aan één of twee zijden een Reclamevak aangebracht kan worden.

### *Reclamevak*

Een zijde van een Reclamevitrine waar analoog of via een Digitaal Scherm een reclame-uiting kan worden geplaatst.

### *Vrijstaande Reclamevitrine*

Reclamevitrine die als een vrijstaand object geplaatst is (op een staander), voorzien van een (al dan niet roterend-) papieren Reclamevak van circa 2m<sup>2</sup> of een digitaal Reclamevak met een vergelijkbaar formaat (75-86 inch).

### *Billboard*

Een constructie op één poot, waarop een Reclamevitrine is geplaatst die aan één of twee zijden plaats biedt aan een Reclamevak met een zichtmaat van circa 6,5m<sup>2</sup>.

## 2 Beschrijving en algemene informatie

### 2.1 Opdrachtschrijving

De opdracht omvat de plaatsing van Reclamevitrites in de openbare ruimte en de concessieverlening voor het exploiteren van reclame op deze Objecten. Daarnaast omvat de opdracht het beheer, onderhoud en concessieverlening van Reclamevitrites in abri's en Vrijstaande Reclamevitrites welke eigendom zijn van de Opdrachtgever. Daarnaast wenst de Opdrachtgever zendtijd te krijgen ten behoeve van citymarketing. Voor wat betreft het ontwerp dient de Inschrijver zich te conformeren aan het richtontwerp zoals dit in het Programma van Eisen beschreven is. De Objecten moeten voldoen aan de eisen zoals gesteld in dit Programma van Eisen. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst zal de Opdrachtnemer verantwoordelijk zijn voor beheer, onderhoud en schadeherstel van de Objecten [\(met een uitzondering: schadeherstel voor Objecten die eigendom zijn van de Opdrachtgever is voor rekening van Opdrachtgever\)](#). Tevens kunnen gedurende de overeenkomst wijzigingen optreden in het areaal Objecten. Objecten kunnen (tijdelijk) verplaatst of verwijderd worden.

### 2.2 (Huidige) reclamevormen in de openbare ruimte (in relatie tot deze aanbesteding)

De huidige Opdrachtnemer (JCDecaux) exploiteert momenteel de volgende Objecten (aantallen zijn circa):

- 13 Billboards (eigendom JCDecaux)
- 114 Vrijstaande Reclamevitrites (eigendom JCDecaux)
- 12 Vrijstaande Reclamevitrites bij abri's langs busbanen (eigendom Opdrachtgever)
- 12 Reclamevitrites in Abri's en 2 Vrijstaande Reclamevitrites op Stationsplein (eigendom Opdrachtgever)

De Opdrachtgever heeft geen andere reclamecontracten inzake abri's.

De reclamevitrites in abri's zijn standaard Reclamevitrites. De Opdrachtgever heeft geen details beschikbaar over het type Reclamevitrite.

### 2.3 Omvang van de overeenkomst

De beschikbare locaties zijn opgenomen in bijlage A (locatielijst).

De omvang betreft in totaal:

- Minimaal 12, maximaal 27 Vrijstaande Reclamevitrites in Almere Stad Centrum
- Twee verplichte locaties voor Vrijstaande Reclamevitrite (zie artikel 2.6)
- Maximaal 124 Vrijstaande Reclamevitrites in de overige delen van Almere
- 23 Reclamevitrites (19 reeds geplaatst in abri's, 4 in Vrijstaande Reclamevitrites, allen eigendom van de Opdrachtgever)
- Maximaal 13 Billboards

Optimalisatie van de locaties is mogelijk, maar zal alsnog verkeerskundig en landschappelijk beoordeeld moeten worden. Plaatsing is afhankelijk van de situatie (bijv. afstand tov kant asfalt, overige objecten en wellicht ook techniek).

Het is na definitieve gunning mogelijk om aanvullende locaties aan te leveren.

[Nieuwe locaties zullen zoveel mogelijk in samenspraak met Opdrachtnemer bepaald worden, waarbij de Opdrachtgever begrijpt dat een hoog bereik zeer belangrijk is. Er is geen verplichting voor Opdrachtnemer om nieuwe locaties te accepteren.](#)

### 2.4 Voorwaarden voor plaatsing van Digitale Schermen

In dit Programma van Eisen wordt aangegeven aan welke voorwaarden voldaan moet worden voor de plaatsing van Digitale Schermen (zie paragraaf 7.9).

### 2.5 Vastgestelde ontwerpen

Voor de door Opdrachtnemer te plaatsen Reclamevitrites heeft de Opdrachtgever een richtontwerp laten ontwikkelen. In de praktijk kan blijken dat de objecten afwijken ten opzichte van de ontwerpen met praktische redenen ten grondslag, zoals bijvoorbeeld het luik naar de technische ruimte, roosters t.b.v.

ventilatie. Na definitieve gunning worden hier met Opdrachtnemer afspraken over gemaakt. Zie artikel 7.1.2.

De Opdrachtnemer mag alleen Objecten plaatsen conform de in het kader van deze overeenkomst ingediende ontwerpen tenzij anders wordt overeengekomen.

#### 2.6 Kosteloze mediaruimte voor Opdrachtgever t.b.v. gemeentelijke content

Opdrachtgever verkrijgt kosteloos minimaal 10% van alle beschikbare reclameruimte die in het kader van dit project door Opdrachtnemer aangeboden worden. Voor wat betreft Digitale Schermen dient de reclameruimte evenredig over de dag en locaties verdeeld te worden (meenemen in de door Opdrachtgever te hanteren loop). Voor wat betreft posters in analoge reclamevitruines dient de reclameruimte evenredig over de beschikbare locaties verdeeld te worden.

Op twee locaties in Almere Stad Centrum (zie locatielijst) dient verplicht een Vrijstaande Reclamevitruine geplaatst te worden met een dubbelzijdig Digitaal Scherm. 50% van de zendtijd op deze Vrijstaande Reclamevitruines (beide zijden) dient ter beschikking gesteld te worden aan ACM (Almere City Marketing) en/of OVSA (Ondernemersvereniging Stadshart Almere).

De gemeentelijke content zal ingevuld worden door ACM en/of de gemeente. Het betreft niet commerciële content ten behoeve van de stad en/ of evenementen.

De Opdrachtgever zal de digitale content en de posters conform de aanleverspecificaties van de Opdrachtnemer in de juiste formaten aanleveren. De Opdrachtnemer zorgt er voor dat de content wordt afgespeeld en dat de posters worden ingehangen gedurende de reguliere wisselmomenten.

Voor digitale schermen zal de Opdrachtgever altijd gebruik maken van de Zendtijd. Voor posters zal de Opdrachtgever uiterlijk 6 weken voor start van de campagne aangeven of gebruik gemaakt wordt van deze reclameruimte. Indien dat niet het geval is, kan Opdrachtnemer deze reclameruimte inzetten.

heeft verwijderd: 4

### 3 Algemene eisen

#### 3.1 De opdracht wordt uitgevoerd in overeenstemming met:

- Wegenverkeerswet;
- De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo);
- De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
- Alle (overige) publiekrechtelijke wet- en regelgeving, tenzij nadrukkelijk uitgesloten in de Concessieovereenkomst;
- De vigerende Algemene plaatselijke verordening van gemeente Almere;
- De vigerende Welstandsnota en Reclamebeleid (zie website van de gemeente);
- De uitvoeringsvoorschriften van de Opdrachtgever.

#### 3.2 De opdracht wordt uitgevoerd op een wijze die:

- Overeenkomstig is met CROW-publicatie (96b) (o.a. afzetting wegen, loopverlichting auto's, etc.);
- Verkeerstechnisch verantwoord is en overeenkomstig is met de CROW-publicatie 'Aanbevelingen voor verkeervoorzieningen binnen de bebouwde kom', de ASVV.

#### 3.3 De Opdrachtgever is bevoegd om op grond van uitbreiding, verplaatsingen of opheffingen wijzigingen door te voeren. Als uitgangspunt zal de Opdrachtnemer tijdig in dit traject worden betrokken en zal nadere afstemming plaatsvinden.

#### 3.4 De Opdrachtgever is bevoegd om op grond van verkeersbelang wijzigingen door te voeren. Tevens dient rekening gehouden te worden met een eventueel veto van de verkeerskundigen voor het plaatsen c.q. handhaven, ook in de gebieden die staan aangegeven als potentieel reclamegebied.

Verkeerskundigen beoordelen de situatie, waarbij (maar niet uitsluitend) criteria als zichtlijnen en afleiding op rijdend verkeer beoordeeld worden.

De Opdrachtgever zoekt in deze gevallen contact met de Opdrachtnemer, zodat de Opdrachtnemer alert kan reageren in relatie tot haar eigendom en afspraken met derden.

## 4 Locaties

### 4.1 Beschikbare locaties

In bijlage [B7C](#) is een overzicht van de beschikbare locaties opgenomen.

Bijlage [B7B](#) betreft twee kaarten, namelijk een locatiokaart van Almere en een locatiokaart met een uitsnede van het centrum. De kaart geeft het reclametype, de voorkeursrichting en de aanwezigheid van een plattegrond aan. [De zijde waar de plattegrond zichtbaar is, wordt bepaald door de Opdrachtnemer.](#)

De genummerde stippen zijn de nieuwe locaties (dus extra locaties voor Vrijstaande Reclamevitrites ten opzichte van de huidige situatie).

*De omvang betreft in totaal:*

Almere Stad Centrum ('Stadshart'):

- Minimaal 12, maximaal 27 Vrijstaande Reclamevitrites in Almere Stad Centrum.
- Op minimaal 12 zijden dient door Opdrachtnemer een stadsplattegrond geplaatst te worden.
- Twee verplichte locaties voor Vrijstaande Reclamevitrite (zie artikel 2.6). Opdrachtnemer dient verplicht deze Vrijstaande Reclamevitrites aan beide zijden te voorzien van een Digitaal Scherm.

Almere overige gebieden:

- Maximaal 124 Vrijstaande Reclamevitrites.
- 23 Reclamevitrites (19 reeds geplaatst in abri's, 4 in Vrijstaande Reclamevitrites, allen eigendom van de Opdrachtgever).
- Maximaal 13 Billboards.

Reclamevitrites in eigendom van de Opdrachtgever:

- Opdrachtnemer dient de Reclamevitrites in de 12 abri's en 4 Vrijstaande Reclamevitrites op het Stationsplein te beheren, onderhouden en exploiteren (niet alle zijden zijn commercieel te exploiteren).
- Opdrachtnemer dient de Reclamevitrites in 7 abri's welke geplaatst zijn in overige gebieden te beheren, onderhouden en exploiteren.
- Het onderhoud van de abri's ligt bij de Opdrachtgever. [Bij vervanging in opdracht van Opdrachtgever draagt Opdrachtgever de kosten, bij vervanging door Opdrachtnemer, draagt Opdrachtnemer de kosten. Als beheer en onderhoud vanwege de staat van de Reclamevitrites niet meer mogelijk/toepasbaar is en vervanging door o.a. ouderdom de enige optie betreft, dienen de Reclamevitrites vervangen te worden. In dergelijke gevallen is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de kosten.](#)
- [Uitgangspunt voor het kwaliteitsniveau van deze Reclamevitrites is de staat waarin deze Reclamevitrites zich op het moment van inschrijving bevinden.](#)
- [Opdrachtgever beschikt niet over de technische specificaties van deze Reclamevitrites. De abri's en Reclamevitrites zijn speciaal ontworpen voor het Busplein. Opdrachtgever meldt dat tot op dit moment er -met uitzondering van glasschade- geen onderdelen vervangen zijn. Als het glas vervangen moet worden dan dient het ter plaatse ingemeten te worden en daarna besteld.](#)

De vier Vrijstaande Reclamevitrites welke eigendom zijn van de Opdrachtgever hebben de interne volgnummers 164 t/m 167.

**De minimale inschrijving voor Vrijstaande Reclamevitrites bedraagt derhalve 37 locaties bestaande uit 12x Almere Stad Centrum, 2x ACM/OVSA en 23x eigendom Opdrachtgever.**

Er is geen verplichting om alle locaties voor de Vrijstaande Reclamevitrites en Billboards te selecteren, maar de Opdrachtnemer wordt in staat gesteld zelf de keuze te maken uit de beschikbare locaties (met uitzondering van de verplichte locaties).

heeft verwijderd: A

heeft verwijderd: B

heeft verwijderd: In overleg met de Opdrachtgever kan afgeweken worden van de voorkeursrichting en de zijde waar een plattegrond geplaatst moet worden.

Het is toegestaan om op de Billboard locaties een Vrijstaande Reclamevitrine te plaatsen mits de zichtlijnen van het verkeer niet aangetast worden. Vanuit verkeerstechnisch optiek kan Opdrachtnemer verplicht worden de Vrijstaande Reclamevitrine hoger te plaatsen (zie artikel 7.4.5).

Opdrachtgever vermeldt dat deze locaties geselecteerd zijn in overleg met Welstand en gebaseerd op het Raadsvoorstel. Voor iedere locatie nog separaat vergunningen en toestemming(en) aangevraagd moet worden door de Opdrachtnemer, zie ook paragraaf 5.

De nieuwe locaties zijn getoetst op verkeerskundige richtlijnen, welke opgesteld zijn met verkeerskundigen. Voor wat betreft huidige locaties zijn momenteel geen wijzigingen bekend.

## 5 Private en publieke toestemmingen

### 5.1 Algemeen

Opdrachtnemer realiseert zich dat de gemeente Almere ook als overheid optreedt. Opdrachtnemer aanvaardt deze bijzondere positie van Opdrachtgever als overheid. De gemeente Almere behoudt bij nakoming van de overeenkomst haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.

### 5.2 Omgevingsvergunning en APV-vergunning

Voor alle Objecten is een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen vereist ([er is geen omgevingsvergunning nodig voor de activiteit reclame](#)). Tevens dient een vergunning voor voorwerpen op of aan de weg (art 2:10 APV) aangevraagd te worden. De aanvragen dienen door Opdrachtnemer gedaan te worden en ook de kosten voor het aanvragen van deze vergunningen en de leges zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

[De duur van een reguliere procedure bedraagt maximaal 8 weken. Binnen die acht weken kan het bevoegd gezag beslissen om de termijn eenmalig met zes weken te verlengen. Het is dus mogelijk dat de termijnen opschuiven.](#)

De complete aanvragen voor de vergunningen dienen uiterlijk 4 weken na ondertekening van de overeenkomst ingediend te worden door Opdrachtnemer.

Het is bij de afdeling omgevingsvergunningen bekend dat er een aanbesteding plaatsvindt voor het plaatsen van Objecten op diverse locaties.

De afdeling VTH en in het bijzonder team WVR verstrekt de benodigde vergunningen. Voor het toetsen van aanvragen geldt een zelfstandig en wettelijk toetsingkader.

Het verlenen van de benodigde vergunningen is geen formaliteit. In het voortraject hebben wij verschillende locaties onderzocht en deze gaven geen beletselen voor vergunningverlening, maar niet alle locaties zijn onderzocht. Bij de daadwerkelijke aanvraag, zullen wij de eerdere toetsing meenemen, maar voor de nog niet getoetste locaties zal dit alsnog moeten gebeuren.

Indien sommige locaties vanuit de toetsing als niet levensvatbaar worden gezien zal hierover overleg plaatsvinden met de concessiehouder en kunnen deze locaties uit de aanvraag worden gelaten zodat het deel waarvoor wel een vergunning kan worden afgegeven wel doorgaan.

In de basis hanteren wij voor de vergunningverlening ook een termijn van 8 weken. Na vergunningverlening treedt het besluit in werking, maar loopt nog wel bezwaarfase van zes weken, waarvan na afloop het besluit onherroepelijk is. Eerder beginnen, dus tijdens de bezwaarfase is dan wel op risico van de aanvrager.

Wij adviseren per type Object de aanvraag te doen. Dus dan krijg je per type meerdere locaties in één aanvraag.

Indien geen omgevingsvergunning verleend wordt (mits de aanvraag daarvoor tijdig en volledig juist is ingediend) en geen gelijkwaardige alternatieve locatie gevonden kan worden, vervalt de verplichting tot plaatsing evenals de afdrachtverplichting.

heeft verwijderd: locatie

### 5.3 Data

Met betrekking tot alle gegevens omtrent Data en Privacy dient Opdrachtnemer zich te houden aan de toepasselijke wetgeving.

## 6 Reclame

### 6.1 Voor de te voeren reclame geldt dat de reclame:

- voldoet aan de Nederlandse Reclame Code;
- geen onwettelijke afbeeldingen bevat of de tekst of de voorstelling in strijd zou zijn met de goede zeden of de openbare orde, zulks ter beoordeling van de burgemeester van de gemeente Almere;
- geen invloed heeft op de verkeersveiligheid van verkeersdeelnemers;
- het beoogde gebruik mag geen schade toebrengen aan de weg; mag geen gevaar opleveren voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan, dan wel een belemmering vormen voor het doelmatig beheer en onderhoud van de weg.
- het beoogde gebruik moet voldoen aan de redelijke eisen van welstand.

### 6.2 Bij twijfel over het accepteren van een reclame-uiting zal de Opdrachtnemer de reclame-uiting schriftelijk ter goedkeuring voorleggen aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal hier –indien mogelijk- binnen 2 werkdagen op reageren.

### 6.3 Indien een reclame-uiting is aangebracht in strijd met het bepaalde in artikel 6.1, dan dient de Opdrachtnemer voor haar rekening de reclame-uiting op eerste aanzegging van de Opdrachtgever en binnen de door de Opdrachtgever te stellen termijn (aanstootgevende reclame onmiddellijk, overige binnen 2 werkdagen) te verwijderen, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever het recht heeft de reclame-uiting voor rekening van de Opdrachtnemer te (laten) verwijderen. De melding zal in verband met de spoed telefonisch verstrekt worden en zal vervolgens schriftelijk bevestigd worden.

Bij wijziging van nationale regelgeving dan wel andere regelgeving, waarop Opdrachtgever geen invloed kan uitoefenen, waarmee al aangebrachte reclame-uitingen in strijd komen, zal de Opdrachtnemer deze voor haar rekening verwijderen.

### 6.4 Spectacular/ special: Het is niet toegestaan om een Object uit te voeren als spectacular/ special, tenzij de Opdrachtnemer hiervoor schriftelijke toestemming (de Opdrachtgever zal maximaal binnen 1 week reageren) heeft van Opdrachtgever. Onder een spectacular/ special wordt verstaan: een Object dat een aangepast uiterlijk krijgt voor een specifieke reclamecampagne. Spectaculars/ specials kunnen per geval in incidentele gevallen worden toegestaan. Opdrachtgever zal oordelen of een spectacular/ special passend is en/of geen ongewenste overlast geeft. Opdrachtgever bepaalt in overleg met Opdrachtnemer de frequentie van het aantal toe te passen spectaculars/ specials.

## 7 Vormgeving en kwaliteitseisen

De in de Gemeente Almere te plaatsen Objecten kunnen aangeboden worden in de volgende typen:

- Vrijstaande Reclamevitрины met een Reclamevak van ongeveer 2m<sup>2</sup>, in portrait.
- Billboards met een Reclamevak van circa 6,5m<sup>2</sup>, in portrait.

Deze Objecten zijn voorzien van één of twee Reclamevakken, die naar keuze van de Opdrachtnemer in te vullen zijn door middel van de volgende technieken:

- Analoog statisch (conventionele poster)
- Analoog dynamisch (roterend/scrollend)
- Digitaal Scherm

Hierbij kunnen verschillende technieken binnen één Reclamevitruine met elkaar gecombineerd worden.

Deze Objecten hebben een grote invloed op het straatbeeld en de beleving van de openbare ruimte. Daarnaast zullen deze Objecten zich voor een lange periode in het straatbeeld bevinden, op locaties binnen de gemeentegrens dus in alle denkbare buitenruimten binnen de gemeentegrens van Almere. Om de ruimtelijke inpassing en de kwaliteit van de Objecten zeker te stellen worden in dit hoofdstuk eisen gesteld aan de te plaatsen Objecten.

## 7.1 Algemene uitgangspunten en vormgevingseisen

### 7.1.1 De algemene uitgangspunten voor de vormgeving van de Objecten zijn:

- De Objecten dienen een positieve bijdrage te leveren aan het straatbeeld van de Gemeente Almere. Hieronder wordt verstaan dat de nieuwe objecten van een hoge kwaliteit zijn en dat blijven gedurende de concessieduur. Dit komt tot uiting in de vormgeving, de verlichting, de kwaliteit en de uitstraling van de Objecten.
- De basiskleur voor alle Objecten is antracietgrijs RAL7016.
- Het passe-partout dient als screening achter het glas aangebracht te zijn. De kleur van het passe-partout dient zwart te zijn of Antracietgrijs, gelijkwaardig aan de RAL kleur van de behuizing.

### 7.1.2 De Opdrachtgever heeft een richtontwerp laten ontwikkelen voor de vormgeving van de Objecten. Wij verwijzen naar bijlage C.

Het richtontwerp kenmerkt zich door de verjonging tussen de vitrines, de verhoudingen tussen deze verjonging en randen van de vitrine en de verhouding van de poot ten opzichte van de vitrine, in hoogte, dikte en breedte.

Verjonging is een vormgevingsterm waarmee bedoeld wordt dat de dikte van het object dunner oogt, of minder massief oogt, of zoals in de term genaamd jonger oogt. Dit wordt bij het richtontwerp bereikt met het naar binnen vallen van de vorm van de reclamevitruine rondom. Zie de maattekeningen en de afbeeldingen voor de precieze vorm.

Alleen de winnende inschrijver dient na definitieve gunning haar uitwerking in dienen van het richtontwerp. De Opdrachtnemer dient zo dicht mogelijk bij deze verhouding en vorm in te dienen. Deze uitwerking zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Welstandscommissie. Bij de beoordelingsprocedure wordt het ontwerp dus niet meegenomen.

De Opdrachtgever wenst een vormgeving die aansluit bij het richtontwerp. Mocht de [Opdrachtnemer](#) een ontwerp in [gediend hebben](#), dat hier te veel van afwijkt, dan dient zij bereid te zijn om deze zover aan te passen dat deze gelijkenis bewerkstelligd wordt. De Opdrachtgever heeft dus slechts de vrijheid om aanpassingen te stellen die ertoe leiden dat gelijkenis voldoende is, meer vrijheid is er niet voor de Opdrachtgever. Ook zijn de inschrijvers bekend met het richtontwerp, deze verandert niet en derhalve is het voor een inschrijver met alle redelijkheid duidelijk welke vormgeving nagestreefd wordt.

De beoordeling van de gelijkenis van de vormgeving van de Opdrachtnemer en het richtontwerp van de Opdrachtgever geschiedt door een team van vormgevingsspecialisten aangesteld door de Opdrachtgever ([leden welstandscommissie en de ontwerper van het richtontwerp](#)). De Opdrachtnemer moet bereid zijn om wijzigingen voorgesteld door Opdrachtgever door te voeren in het definitieve ontwerp.

### 7.1.3 Huidige [Reclamevitruines welke eigendom zijn van Opdrachtgever](#): de Reclamevitruines in de huidige Objecten zijn gebruikt, maar functioneren en voldoen aan de eisen.

## 7.2 Algemene duurzaamheidseisen, van toepassing op alle Objecten

### 7.2.1 Waar mogelijk dienen recyclede materialen of –componenten toegepast te worden. Geheel gerefabriceerde Objecten zijn toegestaan, mits het ontwerp in vormgeving voldoende gelijkenis heeft met het richtontwerp volgens eis 7.1.2 van het Programma van Eisen.

heeft verwijderd: inschrijver

heeft verwijderd: en

heeft verwijderd: objecten

- 7.2.2 Recycling van het materiaal mag niet leiden tot een laagwaardiger materiaal.
- 7.2.3 Het gebruik van refurbished onderdelen en/of materialen is toegestaan.
- 7.2.4 Verschillende materialen, die gecombineerd worden toegepast, dienen bij of na verwijdering eenvoudig te scheiden te zijn. Uitgezonderd elektrische componenten en corrosie beschermende oppervlaktebehandelingen.
- 7.2.5 Het energieverbruik van de Objecten dient aangegeven te zijn bij de inschrijving (zie gunningcriterium Duurzaamheid). De gegevens met betrekking tot energieverbruik moeten in ieder geval gebaseerd zijn op de volgende twee uitgangspunten:
- Egaal wit vlak (kleurwarmte 5500K) met een helderheid van 1500 Cd/m<sup>2</sup>
  - 8.760 branduren per jaar (365 dagen van 24 uur)
- Daarnaast dient inschrijver in haar plan van aanpak te beschrijven hoeveel soorten reclamevitrites er minimaal geplaatst gaan worden (enkel/ dubbelzijdig, 2m<sup>2</sup> en billboard).
- 7.2.6 De toegepaste onderhoudssystemen en –processen moeten duurzaam zijn en een minimale milieubelasting op te leveren, gezien over de totale levensduur van de Objecten. Opdrachtnemer dient op verzoek aan te kunnen tonen de benodigde onderhoudssystemen en processen duurzaam zijn (dus bijvoorbeeld geen gebruik van niet duurzame onderhoudsmiddelen) en een minimale milieubelasting opleveren (dus bijvoorbeeld zo laag mogelijk energieverbruik).
- 7.3 Algemene technische en functionele eisen, van toepassing op alle Objecten
- 7.3.1 De Objecten dienen een technische levensduur te hebben van minimaal 10 jaar.
- 7.3.2 Het gebruik van vergankelijke materialen en producten die intensief onderhoud vergen is niet toegestaan.
- 7.3.3 Materialen dienen gedurende de contractduur voldoende beschermd te zijn tegen corrosie en mogen, voor zover ze zichtbaar zijn voor reizigers, ook niet visueel verweren. Daarnaast dienen ze bestand tegen gebruiks-slijtage en redelijkerwijs krasbestendig te zijn. Verwerping volgens CROW norm klasse A is toegestaan ("Kwaliteitscatalogus openbare ruimte 2018").
- 7.3.4 De componenten van de Objecten moeten zodanig zijn opgebouwd dat alle grensvlakken en bewerkingsvlakken beschermd zijn door dezelfde coating als die van de zichtvlakken.
- 7.3.5 Bevestigingsmiddelen mogen niet zichtbaar zijn. Bevestigingsmiddelen zijn schroeven, bouten, blindklinknagels etc.
- 7.3.6 De Objecten mogen geen scherpe randen of punten hebben waaraan gebruikers zich zouden kunnen verwonden. Randen hebben een minimale radius van 2mm.
- 7.3.7 Openingen, naden en details die makkelijk vervuilen dienen zoveel mogelijk te worden vermeden. Eventuele naden en overgangen moeten zorgvuldig zijn uitgevoerd, ter beoordeling van Opdrachtgever. Deze details dienen zodanig gedimensioneerd en vormgegeven te zijn dat deze eenvoudig te reinigen zijn. Naden en overgangen mogen geen rommelig beeld geven.
- 7.3.8 De Objecten moeten redelijkerwijze bestand zijn tegen vandalisme en graffiti. Tevens dienen de Objecten niet of nauwelijks brandbaar te zijn.
- 7.3.9 Materialen die diefstalgevoelig zijn mogen niet worden toegepast tenzij is aangetoond dat deze redelijkerwijs voldoende beschermd zijn tegen diefstal.
- 7.3.10 Het dient voor onbevoegden binnen redelijke grenzen niet mogelijk te zijn de Objecten te verwijderen, te vervormen of te vernielen. Tevens dienen de Objecten niet of nauwelijks brandbaar te zijn.
- 7.3.11 De constructie van het Object dient te voldoen aan de norm Eurocode NEN-EN 1990, 1991-1-1, 1991-1-3 en 1991-1-4, waarbij uitgegaan wordt van een windbelasting die geldt voor onbebouwde omgeving op 3 meter hoogte in windgebied 2. Als vormfactor wordt 1,8 aangehouden.
- 7.3.12 Voor incidentele lokale situaties (bijvoorbeeld open plekken in de buurt van de zee of hoger zijn geplaatst dan 3 meter) dienen speciale maatregelen worden genomen om ook in die gevallen te voldoen aan de sterkte- en stijfheids-eisen. Dit dient gegarandeerd te worden door de Inschrijver.
- 7.3.13 De verticale doorbuiging van de objecten ten gevolge van windbelasting mag maximaal 1/40<sup>ste</sup> van de hoogte van het object zijn mits aantoonbaar is dat door doorbuiging van het object geen storingen of directe-, indirecte- of gevolgschade kan optreden. Hierbij mag de gehele constructie meewerken om de doorbuiging tegen te gaan.
- 7.3.14 Na definitieve gunning dient de Opdrachtnemer berekeningen te kunnen overleggen waaruit blijkt dat de Objecten aan de per Object gestelde sterkte- en stijfheidseisen voldoen.
- 7.3.15 De Objecten moeten onder het maaiveld gemonteerd worden, waarbij de fundering niet zichtbaar mag zijn en waarbij de bestrating moet doorlopen tot aan de voet.
- 7.3.16 De funderingsdiepte van de Objecten dient aangepast te worden aan de lokale situatie.

heeft verwijderd: dient minimaal en energiezuinig te zijn, en

- 7.3.17 De bestraatbare diepte boven de funderingsplaat dient minimaal 200mm te zijn, tenzij dit op specifieke locaties niet mogelijk is in verband met bijvoorbeeld plaatsing op bruggen of viaducten. Toestemming van de beheerder in die gevallen is dan nodig.
- 7.3.18 Op de Objecten mag de Opdrachtnemer een naamsvermelding aanbrengen, middels een transparante sticker. De afmetingen van de sticker zijn maximaal 80 bij 200 millimeter en de sticker moet ondergeschikt zijn aan de vormgeving van de Objecten. Het is toegestaan om de naamsvermelding verlicht uit te voeren.
- 7.3.19 De elektrische installatie van de aansluiting van de Objecten dient te voldoen aan NEN 1010.
- 7.3.20 De Objecten dienen een in de constructie geïntegreerd aansluitpunt te hebben dat voldoet aan de vigerende normen en aan de eisen van de netbeheerder. Het is niet toegestaan separate straatkasten voor de aansluiting te plaatsen.
- 7.3.21 In de Objecten moet een installatiekastje worden aangebracht met een dubbelpolige schakelaar en een patroonhouder met nulklems. De veiligheidsmaatregelen moeten met de netbeheerder worden afgestemd.
- 7.3.22 Elektrische aansluitingen dienen onzichtbaar te zijn weggewerkt in de constructie.
- 7.3.23 Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor de aansluiting op het energienet. Opdrachtnemer bepaalt in overleg met de netbeheerder welk type aansluiting nodig is (nachtader OVL of continu stroom). De daadwerkelijke aansluiting wordt gedaan door de netbeheerder. De Opdrachtnemer dient dit zelf te initiëren.
- 7.3.24 De elektriciteitsaansluiting van de Objecten inclusief de aarding laat de Opdrachtnemer keuren door een daartoe bevoegde partij. Indien de huisinstallatie en aarding niet voldoen, kan de aansluiting van de Objecten geweigerd worden.

#### 7.4 Specifieke eisen voor Vrijstaande Reclamevitrites

- 7.4.1 De Vrijstaande Reclamevitrites bestaan uit een voet van (in beginsel-) ongeveer 70cm hoogte en de daarop gemonteerde Reclamevitrite.
- 7.4.2 De aansluiting op het maaiveld moet er verzorgd uit zien en het zichtbare zaagwerk moet geminimaliseerd zijn. Hakwerk van de bestrating is niet toegestaan. Dit moeten (na definitieve gunning) worden aangetoond door een technische tekening waarin aangegeven wordt hoe de aansluitingen op maaiveld eruitzien en waar de verharding eventueel op maat gezaagd moet worden.
- 7.4.3 Rond Vrijstaande Reclamevitrites is het toegestaan om in bermen en in groenstroken een verharding aan te brengen. Minimaal 1,20 meter breed (net zo breed als de Reclamevitrite) en maximaal twee meter lang (één meter aan beide zijden met de Reclamevitrite in het midden).
- 7.4.4 De totale hoogte van de Vrijstaande Reclamevitrite 2m<sup>2</sup> is maximaal 3,20m. Deze hoogte is zonder toevoegingen zoals antennes etc.
- 7.4.5 De Opdrachtnemer mag hiernaast een variant aanbieden waarbij de Reclamevitrite veel hoger op de voet geplaatst is. De onderrand van de Reclamevitrite moet zich dan minimaal op 2500mm hoogte ten opzichte van maaiveld bevinden en de hoogte van het totale object mag maximaal 5000mm zijn.
- 7.4.6 De Reclamevitrite heeft een maximale diepte van 300mm.
- 7.4.7 In de Reclamevitrite dient een reclameposter geplaatst te kunnen worden van het formaat 2m<sup>2</sup>, eventueel roterend, of een Digitaal Scherm met vergelijkbare afmetingen (uitgaande van de buitenmaten van het gehele Object).
- 7.4.8 Op de Vrijstaande Reclamevitrite mag de Opdrachtnemer op een ingetogen wijze een naamsvermelding aanbrengen, ter goedkeuring door de Opdrachtgever.

#### 7.5 Plattegronden

- 7.5.1 Op 12 locaties in Almere Stad Centrum dient een zijde van de Vrijstaande Reclamevitrite voorzien te worden van een plattegrond. In bijlage A is aangegeven wat de verplichte locaties zijn. Deze kan naar wens van de Opdrachtnemer digitaal of analoog uitgevoerd worden. De zijde waar de plattegrond zichtbaar is, wordt bepaald door de Opdrachtnemer.
- 7.5.2 Indien de plattegrond digitaal uitgevoerd wordt, is het toegestaan om te werken met een aanraaksysteem (een digitaal scherm waarbij met aanraking op het scherm bijvoorbeeld een plattegrond getoond kan worden), waarbij de plattegrond na aanraking minimaal een minuut zichtbaar is.
- 7.5.3 Bij digitaal zal de omvang van het scherm minimaal 75" bedragen.
- 7.5.4 Indien de plattegrond analoog uitgevoerd wordt, is Opdrachtnemer niet verplicht tot het betalen van een financiële afdracht voor de zijde waarop de plattegrond getoond wordt. Indien Opdrachtnemer overgaat tot

het plaatsen van een Digitaal Scherm, dan is Opdrachtnemer verplicht om een oproepbare plattegrond te tonen. Opdrachtnemer is dan wel verplicht tot het betalen van een financiële afdracht.

- 7.5.5 Op de Vrijstaande Reclamevitruine dient aan beide zijden door middel van een aanduiding duidelijk gemaakt worden dat een plattegrond beschikbaar is (de eisen zijn opgenomen in het richtontwerp).
- 7.5.6 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor locaties aan te wijzen waar een plattegrond geplaatst moet worden. Indien dat het geval is, zal de financiële afdracht naar rato verminderd worden. De Opdrachtnemer bepaalt de zijde waar de plattegrond getoond wordt.
- 7.5.7 De kosten voor het maken en ophangen van de plattegrond zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Deze wordt kant en klaar digitaal aangeleverd door Opdrachtgever, rekening houdend met de technische eisen voor plaatsing. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd en vervangen.

#### 7.6 Specifieke eisen voor Billboards

- 7.6.1 De Billboards bestaan uit een voet en een daarop gemonteerde Reclamevitruine met één of twee Reclamevakken.
- 7.6.2 De aansluiting op het maaiveld moet er verzorgd uit zien en het zichtbare zaagwerk moet geminimaliseerd zijn. Hakwerk van de bestrating is niet toegestaan. Dit moet na definitieve gunning kunnen worden aangetoond door een technische tekening waarin aangeven wordt hoe de aansluitingen op maaiveld eruitziet en waar de verharding eventueel op maat gezaagd moet worden. De Reclamevakken meten maximaal 6,5m<sup>2</sup> / +/-10% (bij portrait).
- 7.6.3 De maximale hoogte bedraagt 6,0 meter.
- 7.6.4 Het Billboard heeft een maximale diepte van 500mm.

#### 7.7 Specifieke eisen voor analoge Reclamevakken

- 7.7.1 De analoge Reclamevakken zijn inwendig verlicht.
- 7.7.2 De verlichting vindt plaats door middel van LED, waarbij het licht egaal verdeeld wordt over het reclamevak.
- 7.7.3 De toegepaste LED's zijn van een fabricaat en type dat vrijelijk verkrijgbaar is en waarvan in redelijkheid te verwachten valt dat deze, eventueel in verbeterde versies, gedurende concessieperiode verkrijgbaar blijven. Dit om te borgen dat bij vervanging of uitbreiding van reclamevitruines of componenten hiervan het beeld in openbare ruimte homogeen blijft
- 7.7.4 Het energieverbruik van de Reclamevitruine is zo minimaal mogelijk.
- 7.7.5 De lichtverdeling van de frontplaat is zo egaal mogelijk met een gelijkmatigheid van minimaal 0,75 (gelijkmatigheid is de minimale helderheid gedeeld door de gemiddelde helderheid).
- 7.7.6 De gelijkmatigheid van de uitlichting dient ook visueel en subjectief te worden goedgekeurd door Opdrachtgever.
- 7.7.7 De kleurweergave van de lichtbron is minimaal  $\geq$  Ra 70.
- 7.7.8 De kleurtemperatuur, gemeten op de ruit, zonder reclameposter, is 5500K +/- 500K.
- 7.7.9 De powerfactor en cosinus-phi van de toegepaste driver zijn  $\geq$  0,9.
- 7.7.10 Het is toegestaan om analoge Vrijstaande Reclamevitruines uit te voeren met een roterend systeem. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om op locaties waar de verkeersveiligheid mogelijk gevaar loopt een roterend reclamevak af te wijzen. Indien geen passende locatie voor een roterend object gevonden wordt, zal de afdracht aangepast worden naar een statisch vlak. [Indien na akkoord op plaatsing van de roterende Reclamevitruine de Opdrachtgever alsnog besluit om het roterende reclamevak af te wijzen, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van reeds gemaakte kosten.](#)
- 7.7.11 Het mechanisme van een roterend systeem dient een maximale geluidsproductie van 35 decibel te hebben, gemeten op 1 meter van de Reclamevitruine.

#### 7.8 Specifieke eisen voor Digitale Schermen

- 7.8.1 Formaat en toegepaste techniek van Digitale Schermen worden bepaald door Opdrachtnemer, rekening houdend met onderstaande eisen.
- 7.8.2 Bij het gebruik van Digitale Schermen is de vormgeving en het kleurgebruik van de omkasting in overeenstemming met het ontwerp van het Object.
- 7.8.3 Indien LCD monitoren worden toegepast:
- Het formaat van LCD monitoren wordt bepaald door de Opdrachtnemer en bedraagt minimaal 75".
  - De resolutie van de LCD monitoren dient ten minste Full HD 1920 x 1080 te zijn.

- 7.8.4 Indien LED schermen worden toegepast:
- Het formaat van LED (-matrix) schermen wordt bepaald door de Opdrachtnemer, echter met een minimale omvang vergelijkbaar met een 75" LCD monitor.
  - De resolutie van LED (-matrix) schermen wordt bepaald door de Opdrachtnemer, waarbij het uitgangspunt is dat de pitchgrootte bepaald wordt door de gemiddelde kijkafstand. De maximale pitchgrootte bedraagt 5mm voor Vrijstaande Reclamevitruines en 8mm voor Billboards.
- 7.8.5 Op locaties waar een digitale plattegrond getoond wordt, dient 4K content op een 4K scherm afgespeeld te kunnen worden. De Opdrachtgever meldt dat altijd voldoende kwaliteit geleverd wordt voor de uitingen die door haar aangeleverd worden.
- 7.8.6 Voor het scherm van een Vrijstaande Reclamevitruine van 75"-86" moet gelaagd en/of gehard veiligheidsglas worden aangebracht.
- 7.8.7 De helderheid van het reclamevlak past zich aan aan de omgeving, tijdstip en het omgevingslicht, zodanig dat deze geen overlast veroorzaakt aan weggebruikers en/of omwonenden.
- 7.8.8 Het gehele object, (inclusief behuizing, lichtsensor, elektriciteitskast, display), dient EMC Class A conform te zijn aan de Europese norm EN standard EN 55022:2010.
- 7.8.9 Noodmeldingen: de Opdrachtgever kan gebruik maken van alle Digitale Schermen voor bijvoorbeeld AMBER Alerts en andere spoedmeldingen welke altijd onmiddellijk uitgezonden moeten worden.
- 7.8.10 Het mechanisme van een digitaal systeem dient een maximale geluidsproductie van 35 decibel te hebben, gemeten op 1 meter van de Reclamevitruine. Deze eis is niet van toepassing op Billboards.
- 7.8.11 Het energieverbruik van de Reclamevitruine is zo minimaal mogelijk.

## 7.9 Lichthinder en Dynamiek

- 7.9.1 De Opdrachtnemer dient zich te conformeren aan de vigerende richtlijn Lichthinder van de NSVV. Daarnaast gelden de volgende aanvullende voorwaarden:
- 7.9.2 Reclamevitruines (zowel analoog als digitaal) dienen tussen 00.00 uur en 04.30 uur niet zichtbaar te zijn, met uitzondering van de Reclamevitruines in het centrum. In het centrum is dimmen toegestaan. De Reclamevitruines in Objecten die eigendom zijn van Opdrachtgever zullen door Opdrachtgever voorzien worden van een nachtschakelaar.
- 7.9.3 Digitale schermen met bewegend beeld (full motion) worden alleen toegestaan op locaties die hiervoor speciaal door de Opdrachtgever worden aangewezen. Op dit moment zijn dat de locaties voor de Vrijstaande Reclamevitruines in Almere Stad Centrum en de voetgangersgebieden in overige centrumgebieden (Almere Haven, Almere Poort, Almere Buiten).
- 7.9.4 Overige Digitale Schermen kunnen alleen gebruikt worden met stilstaand beeld (animatie in welke vorm dan ook is niet toegestaan, dit is exclusief de beeldwisseling tussen de uitingen).

## 7.10 Aansluiting gemeentelijke content op Digitale Schermen

- 7.10.1 Door Opdrachtnemer dient na definitieve gunning concreet aangegeven te worden op welke wijze de informatie/ beelden aangeleverd moeten worden.
- 7.10.2 Na gunning zal in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer afgestemd worden hoe de content aangeleverd dient te worden.

**heeft verwijderd:** uitgeschakeld te worden

**heeft verwijderd:** <#>In overleg met Opdrachtgever dient Opdrachtnemer voor content te zorgen ten behoeve van het uploaden van gemeentelijke content door Opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet verplicht content te leveren.

# 8 Implementatie

- 8.1 De Opdrachtnemer zal de voortgang van zijn werk voortdurend toetsen aan de door Opdrachtnemer ingediende planning en (te verwachten) afwijkingen direct aan de Opdrachtgever melden.
- 8.2 Na definitieve gunning werkt de Opdrachtnemer het richtontwerp uit in een definitief ontwerp (het aangeboden ontwerp kan alleen op details zoals locatie van logo, naamsvermelding e.d. worden aangepast). Het definitieve ontwerp wordt voorgelegd ter goedkeuring aan de opdrachtgever. Het definitief ontwerp wordt digitaal door middel van tekeningen gepresenteerd.

Minimaal moet aangeleverd worden; van elke variant – vooraanzicht, achteraanzicht, zijaanzicht, en ¼ aanzichten in 3d perspectief ooghoogte +/- 1600mm, voor- en achterzijde. En de varianten samen als familie, met vooraanzicht, achteraanzicht, zijaanzicht, en ¼ aanzichten in 3d perspectief ooghoogte +/-

1600mm, voor- en achterzijde. En maattekeningen van de hoofdsamenstelling van elke variant in pdf, in maximaal schaal 1:10 en minimaal schaal 1:25 voor de reclamevitrine en minimaal 1:50 voor het billboard.

Na goedkeuring kan de [Opdrachtnemer](#) starten met productie.

heeft verwijderd: o

8.3 Door Opdrachtgever worden de volgende fases in deze opdracht onderscheiden (na definitieve gunning):

- VOORBEREIDING
  - o Akkoord op definitieve ontwerpen
  - o Aanvraag en verstrekking omgevingsvergunningen
  - o Aanvraag energieaansluitingen
- PLAATSING VAN DE OBJECTEN
  - o Verwijderen bestaande Objecten (dit zal voor de start van de overeenkomst door huidige Opdrachtnemer gerealiseerd zijn; de locaties worden 'leeg' opgeleverd)
  - o Plaatsen van de nieuwe Objecten (afgestemd met Opdrachtgever)
  - o Aansluiten op elektra ([Opdrachtnemer dient dit zelf af te stemmen met de netbeheerder](#))
- WERKZAAMHEDEN NA FINALE OPLEVERING
  - o Beheer, onderhoud en schadeherstel
  - o Reclame exploitatie

Een uitwerking hiervan (planning) is opgenomen in hoofdstuk 15.

8.4 Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor een duidelijke communicatie naar Opdrachtgever over de planning van de werkzaamheden. Indien noodzakelijk dienen ook omwonenden en vervoerder geïnformeerd te worden over de werkzaamheden.

## 9 Eisen bij plaatsing, verplaatsing en verwijdering

- 9.1 Het aantal locaties kan niet worden gewijzigd dan na overleg tussen partijen.
- 9.2 De Opdrachtnemer draagt zorg voor de vervaardiging, de levering, de fundering, de plaatsing inclusief stelling van de Objecten, het bouwrijp maken van de grond, herbestrating, herstel ondergrond en afvoer afval en/of resterend bouw materiaal. Dit conform de geldende wet- en regelgeving.
- 9.3 De Opdrachtnemer dient werkzaamheden uit te voeren conform de richtlijn uit de CROW-publicatie 233 'Handboek Halteplaatsen' ISBN: 90 6628 480 3.
- 9.4 De Opdrachtnemer dient tijdens werkzaamheden op locatie te handelen conform de CROW publicatie 'Werk in Uitvoering'.
- 9.5 Het graven, voorafgaande aan het plaatsen van Objecten, zal in opdracht van de Opdrachtgever met de hand worden uitgevoerd daar waar kabels en leidingen in de ondergrond aanwezig zijn. De gebeurt onder verantwoordelijkheid van een in overleg aan te wijzen partij.
- 9.6 Bij verwijdering van Objecten zal de Opdrachtnemer de locatie binnen 24 uur gebruiksklaar maken. Hieronder valt bijvoorbeeld het herplaatsen van een nieuw Object, het vullen van funderingsgaten en het herstraten van het trottoir. Het is toegestaan dat verwijdering, plaatsing gecombineerd worden in overleg met de huidige Opdrachtnemer. [De planning zal in overleg tussen nieuwe Opdrachtnemer en de zittende Opdrachtnemer worden bepaald.](#)
- 9.7 Opdrachtnemer mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de netbeheerder de aansluitwaarde van het Object niet vermeerderen of verminderen.
- 9.8 Objecten mogen pas worden verwijderd als door personeel van een door Opdrachtgever aangewezen derde (momenteel Liander) de aansluiting is verwijderd.

9.9 Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen er omstandigheden zijn die leiden tot tijdelijke of definitieve verwijdering, verplaatsing of vervanging van Objecten. Indien de (tijdelijke) verwijdering, (tijdelijke) verplaatsing of (tijdelijke) vervanging van een of meer Objecten noodzakelijk is, zal de Opdrachtnemer verplicht zijn over te gaan tot de verwijdering, verplaatsing of vervanging van het desbetreffende Object. Partijen overleggen over de termijnen. Hierbij kan door de Opdrachtnemer geen aanspraak worden gemaakt op enigerlei schadevergoeding of winstderving. Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk in kennis stellen en aanschrijven dat de betreffende locatie komt te vervallen. Indien de Opdrachtnemer nalaat om binnen de gestelde termijn tot verplaatsing of verwijdering over te gaan, dan kan Opdrachtgever overgaan tot het voor rekening en risico van de Opdrachtnemer (doen) verwijderen, onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever, van de betreffende Objecten.

De verzoekende partij zal verantwoordelijk zijn voor de kosten. Voorafgaand aan de werkzaamheden zal door Opdrachtnemer een prijsopgave ingediend moeten worden, waarbij marktconforme tarieven gehanteerd moeten worden.

Bij een (tijdelijke) verwijdering en/ of niet commercieel kunnen inzetten van de Reclamevitruine zal de afdracht te allen tijde naar rato worden aangepast.

Opdrachtgever realiseert zich dat Opdrachtnemer afhankelijk is van de doorlooptijden bij de netbeheerder voor af- en aankoppeling. Opdrachtnemer is pas verplicht afdracht te betalen na aansluiting op elektra.

9.10 In geval van (tijdelijke) verwijdering van een Object op verzoek van Opdrachtgever draagt de Opdrachtnemer zorg voor de verwijdering, opslag en terugplaatsing van het Object. Indien een Object definitief wordt verwijderd en er op dat moment geen alternatieve locatie voorhanden is, zal het desbetreffende Object door de Opdrachtnemer worden opgeslagen tot het moment dat er een locatie beschikbaar komt. Voor deze tijdelijke verwijdering/ verplaatsing en terugplaatsing van Objecten geldt dat de werkzaamheden binnen 24 uur afgerond dienen te zijn en dat de kosten voor deze tijdelijke verwijdering/ verplaatsing en terugplaatsing van Objecten inclusief de aan- en afkoppelkosten en BTW voor rekening van de Opdrachtgever zijn.

9.11 In geval van (tijdelijke) verwijdering van een Object op verzoek van de Opdrachtgever zal de afdracht naar rato verminderd worden.

9.12 In geval van (tijdelijke) verplaatsing van een Object zullen partijen van tevoren in overeenstemming met elkaar een nieuwe locatie vaststellen, die zo gelijkwaardig mogelijk dient te zijn. De kosten voor deze tijdelijke verplaatsing zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

9.13 (Tijdelijke) verwijderingen en verplaatsingen

De Opdrachtnemer dient rekening te houden met wijzigingen per jaar. Een deel van deze wijzigingen betreft (tijdelijke) verplaatsingen.

De kosten voor alle (tijdelijke) verwijderingen gedurende de looptijd van de Overeenkomst komen voor rekening van de Opdrachtnemer met een maximum van 10 Objecten per jaar. Indien het aantal (tijdelijke) verwijderingen meer bedraagt (indien aangevraagd door Opdrachtgever), kan Opdrachtnemer de kosten hiervan aan Opdrachtgever doorberekenen. Deze kosten dienen marktconform te zijn en vooraf door Opdrachtgever te worden goedgekeurd.

**heeft verwijderd:** met een maximum aantal te verwijderen of verplaatsen Objecten van 10 per jaar

## 10 Plaatsing bij aanvang overeenkomst

10.1 De overeenkomst start op 1 juli 2021: vanaf dit moment start de verplichting van Opdrachtnemer om te voldoen aan de gestelde (transitie)eisen.

10.2 De huidige Opdrachtnemer stopt met exploitatie van de huidige Objecten 15 januari 2022. Alle huidige Objecten zullen zo spoedig mogelijk vanaf 15 januari 2022 door de huidige Opdrachtnemer verwijderd worden.

**heeft verwijderd:** De kosten voor alle (tijdelijke) verwijderingen gedurende de looptijd van de Overeenkomst komen voor rekening van de Opdrachtnemer met een maximum van 10 Objecten per jaar. Indien het aantal (tijdelijke) verwijderingen meer bedraagt (indien aangevraagd door Opdrachtgever), kan Opdrachtnemer de kosten hiervan aan Opdrachtgever doorberekenen. Deze kosten dienen marktconform te zijn en vooraf door Opdrachtgever te worden goedgekeurd....

**heeft verwijderd:** begin

**heeft verwijderd:** begin

heeft verwijderd: begin

- 10.3 De nieuwe Opdrachtnemer kan de Objecten vanaf 15 januari 2022 vervangen/ plaatsen. De planning van de nieuwe Opdrachtnemer is leidend.
- 10.4 Voor de aansluiting op het Liander-net (als continu stroom noodzakelijk is) moet door de Opdrachtnemer, na definitieve goedkeuring van het ontwerp binnen 2 weken de stroomvoorziening aan te vragen bij de netbeheerder en een energieleverancier naar keuze van de Opdrachtnemer. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de kosten die door de netbeheerder in rekening worden gebracht als een locatie niet vergund wordt. Opdrachtgever is geen eigenaar van de aansluitingen van de Reclamevitrites die eigendom zijn van de huidige Opdrachtnemer. Overname van de aansluitingen dient Opdrachtnemer zelf af te stemmen met de netbeheerder.
- 10.5 Voor de aansluiting op het OVL-net (overdag geen spanning) dient de aanvraag voor aansluiting bij de Opdrachtgever gedaan te worden (na definitieve goedkeuring van het ontwerp binnen 2 weken).
- 10.6 Na goedkeuring van het definitieve ontwerp dient de Opdrachtnemer uiterlijk binnen 2 weken de aanvraag voor de omgevingsvergunningen ingediend te hebben.
- 10.7 De Opdrachtnemer is verplicht om de Objecten geplaatst te hebben uiterlijk binnen 2 weken na definitieve goedkeuring van de omgevingsvergunning (maar niet eerder dan 15 januari 2022), tenzij de aansluiting voor stroomvoorziening nog niet vastgelegd is.
- 10.8 Opdrachtnemer is verplicht een registratie bij te houden van de plaatsingen en aansluiting op stroomvoorziening.
- 10.9 Vanaf aansluiting op stroomvoorziening start automatisch de verplichting tot het betalen van afdracht.
- 10.10 Bij het plaatsen van de Objecten mag geen schade toegebracht worden aan het trottoir. Mocht dit onverhoopt toch gebeuren, dan meldt de Opdrachtnemer dit direct bij de Opdrachtgever en de betreffende (weg)beheerder. De kosten voor het herstel zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 10.11 Voor het openen en herstellen van het natuurstenen straatwerk in het Stadscentrum dient Opdrachtnemer gebruik te maken van de gemeentelijke aannemer. Op dit moment is dat fa. Reimert uit Almere. De kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Inschrijver kan zelf een offerte opvragen. De contactpersoon bij Reimert is: dhr. W. Breukelman, Tel: 06 22 38 18 94 of mail [wbreukelman@reimert-almere.nl](mailto:wbreukelman@reimert-almere.nl). De prijzen liggen vast in de raamovereenkomst en deze kunnen eventueel door Opdrachtgever gecontroleerd worden.
- 10.12 Opdrachtnemer dient de locatie schoon op te leveren. Schoon: er is geen sprake van schade die dient te worden hersteld, zoals gebroken, verzakte of missende tegels. Bestrating is (hogedruk-) gereinigd.
- 10.13 Voortgangsbesprekingen onder leiding van de Opdrachtgever, zullen in principe gemiddeld één keer per 4 weken plaats hebben met de contractmanager van de Opdrachtnemer.

## 11 Energievoorziening

- 11.1 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van de aansluiting en energielevering. Voor de inkoop van energie zal de Opdrachtnemer zelf een leveringscontract aan moeten gaan met een energieleverancier (de netbeheerder levert geen energie). Er moet rekening gehouden worden met een minimale doorlooptijd van 12 weken.
- 11.2 De Opdrachtnemer maakt in overleg met de netbeheerder de keuze voor een bemeterde of onbemeterde aansluiting.
- 11.3 De kosten van het verbruik van elektriciteit komen voor rekening van de Opdrachtnemer en dienen door hem direct te worden afgerekend met de leverancier.

## 12 Oplevering bij einde overeenkomst

- 12.1 Na beëindiging van de overeenkomst dient de Opdrachtnemer uiterlijk 1 maand na afloop van de overeenkomst alle Objecten te verwijderen en de grond in oorspronkelijke staat terug te brengen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen in gezamenlijk overleg hierover andere afspraken maken. Uitgangspunt is dat bij einde van de Overeenkomst alle objecten verwijderd moeten zijn. Partijen treden uiterlijk 6 maanden voor het eind van de Overeenkomst met elkaar in overleg over de praktisch invulling.

## 13 Werkzaamheden bij schade, beheer en onderhoud

### 13.1 Onderhoudsniveau

De Opdrachtnemer is verplicht voor eigen rekening alle Objecten te beheren, schoon te houden, het groot onderhoud ervan uit te voeren, te vervangen en alle schades te herstellen conform het onderhoudsniveau A zoals bedoeld in de CROW-publicatie "Kwaliteitscatalogus openbare ruimte 2013" en verder onder de volgende voorwaarden. Het onderhoud dient te geschieden in en rondom de Objecten (maximaal 1 stoeptegels), met uitzondering van de Reclamevitrites in de abri's (voor deze Objecten geldt dat alleen de Reclamevitrite zelf onderhouden moet worden).

De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het onderhoud van de abri's [\[exclusief Reclamevitrite\]](#) en draagt derhalve zorg voor zichtbaarheid van de reclamevitrite in de abri's. [De Opdrachtnemer beheert, onderhoudt en exploiteert deze Reclamevitrites. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor schadeherstel.](#)

### 13.2 Wijze van schoonmaak

Het schoonhouden van Objecten dient zo te gebeuren dat het Object er mooi, schoon, heel en verzorgd uit ziet en omvat in elk geval het wassen en droog maken, verwijderen van kauwgomresten, graffiti, stickers, wildplak en (viltstift)opschriften. De Opdrachtnemer is verplicht om op eigen kosten extra of aanvullende schoonmaakwerkzaamheden uit te voeren indien Opdrachtgever dat noodzakelijk vindt.

### 13.3 Graffiti

Niet-aanstootgevende graffiti dient binnen 24 uur na melding/constatering verwijderd te worden door Opdrachtnemer, aanstootgevende graffiti binnen 8 uur.

### 13.4 Gebreken, beschadigingen en schades

Gebreken, beschadigingen en schades aan Objecten, dienen hersteld te worden door Opdrachtnemer binnen 48 uur na melding/constatering, behoudens hetgeen hierna wordt bepaald.

### 13.5 Glasschade

Schade aan alle glazen onderdelen dient binnen 12 uur na melding/constatering door Opdrachtnemer opgeruimd te worden. Binnen 48 uur dient het gerepareerd te worden.

### 13.6 Verlichting

Defecten in de verlichting dienen binnen 48 uur na melding/constatering door Opdrachtnemer hersteld te zijn. Met uitzondering van defecten als gevolg van een stroomstoring in het OV-net. Indien het defect niet binnen een voor Opdrachtgever acceptabele periode verholpen kan worden dient in overleg met betrokken partijen naar een passende oplossing gezocht te worden.

### 13.7 Onveilige situaties

Schades, gebreken e.d. die een verkeersonveilige of anderszins onveilige situatie (kunnen) veroorzaken dienen binnen 2 uur na melding/constatering door Opdrachtnemer te worden hersteld of veiliggesteld.

### 13.8 Werkzaamheden bij verkeersmaatregelen

Bij het uitvoeren van alle werkzaamheden dienen door Opdrachtnemer verkeersmaatregelen te worden toegepast volgens de geldende publicatie CROW 517 "maatregelen op niet-autosnelwegen" en

Opdrachtnemer zal alles in het werk stellen om verkeershinder en overlast voor de omgeving en omwonenden zoveel mogelijk te beperken.

- 13.9 Tijdstippen voor beheer, onderhoud en schadeherstel  
Het beheer, onderhoud en schadeherstel dient door Opdrachtnemer zoveel mogelijk buiten de spitsuren uitgevoerd te worden (niet van toepassing bij onveilige situaties).

## 14 Controleren en keuren

- 14.1 De Opdrachtgever houdt toezicht op de werkzaamheden van de Opdrachtnemer, en de door hem ingeschakelde onderaannemers, ten einde zich waarborgen te verschaffen dat aan de gestelde eisen is voldaan, of zal worden voldaan. Dit zal gebeuren door middel van een aantal steekproeven, gedurende de plaatsingsperiode. Dit toezicht door de Opdrachtgever ontslaat de Opdrachtgever niet van de verplichting om een compleet werkende Objecten op te leveren, die in alle opzichten voldoet aan de eisen gesteld in dit Programma van Eisen en de vigerende voorschriften.
- 14.2 Onthouding van goedkeuring door de Opdrachtgever op de resultaten van elk van de fasen (zie artikel 8.3) geven nimmer recht op enigerlei vergoeding, claims van meerkosten noch vertragingen van de zijde van de Opdrachtnemer, vanwege werkzaamheden of leveringen die hij op voorhand heeft doen uitvoeren als onderdeel van de opvolgende fase. Opdrachtnemer dient een redelijke termijn voor goedkeuring door Opdrachtgever in planning op te nemen.
- 14.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer overleggen periodiek over de uitvoering van de werkzaamheden en de wijze van onderhoud zoals dat door Opdrachtnemer uitgevoerd wordt.

## 15 Projectplan

- 15.1 De definitief gegunde inschrijver dient zowel inhoudelijk als procesmatig zijn dienstverlening in het kader van de uitvoering van de opdracht te beschrijven. Het Projectplan dient een volledige beschrijving te geven van de aangeboden dienstverlening en hoe de te verrichten werkzaamheden binnen de opgegeven uitvoeringstermijn gerealiseerd kunnen worden.

Het Projectplan moet worden ingediend voor de start van de implementatiefase en dient uiterlijk 4 weken na ondertekening van de overeenkomst ter acceptatie voorgelegd worden bij Opdrachtgever. De volgende onderwerpen moeten in het Projectplan aan de orde komen:

- Implementatie

De Opdrachtnemer dient concreet de planning aan te geven voor:

- Voorbereiding van het project
- Levertijd
- Plaatsing en start exploitatie

Het Projectplan beschrijft per locatie welk model Object geplaatst wordt. In het Projectplan wordt aangegeven op welke locaties Digitale Schermen worden voorgesteld. Verder beschrijft het Projectplan voor de plaatsing van Objecten de inzet van het materieel, de wijze waarop de verkeersveiligheid geborgd wordt tijdens de plaatsing en de wijze waarop afstemming met alle betrokken partijen plaats vindt. Het definitieve Projectplan bevat daarnaast ook een digitale kaart en lijst met coördinaten met daarop de Objecten aangegeven.

- Beheer- en onderhoudsplan

De Opdrachtnemer dient concreet aan te geven:

- Welke projectorganisatie wordt gehanteerd gedurende de uitvoering van de opdracht
- Op welke wijze wordt de Opdrachtgever ontzorgd gedurende de uitvoering van de opdracht

## **BIJLAGEN**

**Bijlage A: Locatieoverzicht**

**Bijlage B: Kaarten**

**Bijlage C: Richtontwerp**